МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИКАЗ

«27» 08 2025 г. № 456

г. Архангельск

О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

В рамках актуализации нормативно-правовых актов университета с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести дополнения и изменения в учетную политику учреждения для целей бухгалтерского учета, согласно приложению 1.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.09.2025г.
3. Приложение к приказу разместить на официальном сайте учреждения.
4. Контроль по исполнению приказа возложить на главного бухгалтера Е.Л.Глазову.

И.о.ректора Н.А.Былова

Исп.Е.Л.Глазова
Главный бухгалтер
8(8182)206309

Приложение 1

к приказу от 27. 08. 25 № 456

1. В разделе 4. Методологический раздел для целей бухгалтерского (бюджетного) учета в подразделе 4.7 Расчеты по выплатам в пункте Учет расчетов по оплате труда заменить слова «В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 (с изменениями и дополнениями) «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» и от 01.04.2022 № 554 «Об утверждении Правил исчисления денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих» заработная плата работника рассчитывается исходя из фактически отработанного времени» на слова: «Операции по начислению заработной платы производятся в соответствии с Трудовым кодексом, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

2. Внести изменения в раздел 4. Методологический раздел для целей бухгалтерского (бюджетного) учета в подразделе 4.7 Расчеты по выплатам в пункт Учет расчетов по оплате труда в **Порядок формирования Табеля учета использования рабочего времени (ф. 0504421), заменить 2 абзац словами:**

«Ответственные за ведение табеля учета использования рабочего времени (ф. 0504421) предоставляют табеля на проверку в отдел кадров и бухгалтерия для расчета заработной платы:

-до 16 числа каждого месяца за 1 половину месяца;

-до 25 числа каждого месяца за 2 половину месяца.

Представляют заполненные и оформленные соответствующим образом табели на согласование в бухгалтерию учреждения, который осуществляет проверку на предмет соответствия данных табеля с данными отдела кадров по тем работникам, которые:

– находились в ежегодном оплачиваемом или неоплачиваемом отпуске;

– отсутствовали в связи с временной нетрудоспособностью;

– были приняты на работу;

– были уволены; а также по другим причинам.

Заполнение Табеля учета использования рабочего времени производится: в разрезе структурных подразделений учреждения.

Дополнительно применяемые условные обозначения, сверх регламентированных приказом 52н:

- Дни донора – ДД;
- Продолжительность работы в дневное время – Ф;
- Продолжительность работы в ночное время – Н;

- Продолжительность сверхурочной работы – С;
- Дистанционная работа-ДС.

и т. д.»

3. Внести изменение в Приложение 1.2 График документооборота

Табель учета использования рабочего времени (ф.0504421) предоставлять 2 раза в месяц в бухгалтерию:

- до 16 числа каждого месяца за 1 половину месяца;
- до 25 числа каждого месяца за 2 половину месяца.

4. Дополнить в раздел 4.3 Материальные запасы в п.16 Учет готовой продукции

Учет товаров для розничной торговли вести на счете 105.38 «Товары-иное движимое имущество учреждения», в разрезе субсчетов:

По стоимости приобретения на счете 105.В8 «Товары-иное движимое имущество на складах» и по розничным ценам 105.Г8 «Товары-иное движимое имущество в рознице», учет торговой наценки по кредиту счета 105.39 «Наценка на товары-иное движимое имущество учреждения». В бухгалтерском учете товары и торговая наценка учитываются в суммовой выражении.

Товары, переданные на реализацию, отражаются по цене реализации с обособлением торговой наценки.

Реализация оформляется справкой-отчетом кассира и ПКО (ф0310001) или эквайринговой операцией. Товарные отчеты (ф. ТОРГ 29) составляются фармацевтом КДП ежемесячно до 03 числа текущего месяца и предоставляются в бухгалтерию на проверку.

5. В Раздел 3 Организационный отдел в подраздел 3.5 Рабочий план счетов субсчета учета для раздельного учета при ведении учреждением бухгалтерского учета хозяйственные операции на счетах рабочего плана счетов отражаются в 1-4 разделах номера счета-аналитический код вида функции, услуги (работы) учреждения, соответствующий коду раздела, подраздела классификации расходов бюджета:

- 0401 «Общеэкономические вопросы».

6. Добавить в Приложение 1.5 Рабочий план счетов

Товары – иное движимое имущество учреждения	0902	0000000000	000	2	105.38	346,446 341,346
(На складах) Товары – иное движимое имущество учреждения	0902	0000000000	000	2	105.В8	341,346

(В рознице) Товары – иное движимое имущество учреждения	0902	0000000000	000	2	105.Г8	341,346
Наценка на товары – иное движимое имущество учреждения	0902	0000000000	000	2	105.39	346